

Aufgaben WP WAT 10 Grande

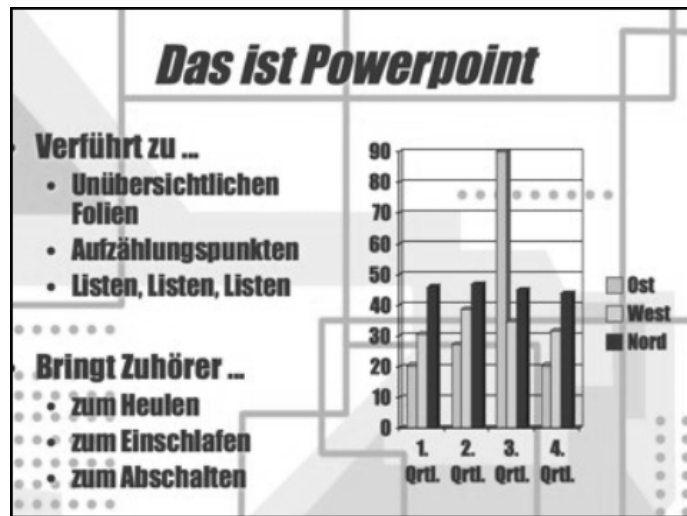
Liebe Schülerinnen und Schüler,

eure Aufgabe ist es, die PowerPoint-Präsentation zu eurer/über eure Innovation zu erstellen bzw. fertigzustellen. Hierfür bekommt ihr einerseits Punkte, die in der Präsentation genannt/behandelt werden müssen und noch einmal Regeln für eine gute Präsentation. Berücksichtigt diese Regeln bitte beim Erstellen der Präsentation. Rechnet damit, dass der Pitch (mit Präsentation) direkt in der nächsten Stunde stattfindet.

Aspekte, die in der Präsentation behandelt werden müssen:

- Titelfolie mit Namen der Innovation und euren Namen
- **Was** ist eure Innovation?
- Was ist das **Besondere** an eurer Idee? Was kann euer Produkt? Welche **Funktionen** hat es? Welche **Voraussetzungen** sind notwendig?
- Inwiefern ist es **innovativ**?
- Für welche **Zielgruppe** ist eure Idee?
- **Wie teuer** soll euer Produkt sein?
- **Wo** wird euer Produkt verkauft (Einzelhandel/online/...)?
- Denkt daran, dass ihr eure Mitschüler von eurer Idee **überzeugen** sollt
(Achtung: es geht nicht darum, die Mitschüler zum Kauf zu überzeugen! Wenn die Mitschüler nicht der Zielgruppe entsprechen, sind sie keine potenziellen Käufer.)

5 wichtige PowerPoint-Regeln



Regel 1: *Im Zentrum stehst du mit deinem mündlichen Vortrag!*

- Es gehören keine ausformulierten Texte auf die Folien, die du vorliest.
- Inhalte werden in der Regel nicht gezeigt, bevor du darüber redest.

Regel 2: *Die Präsentation dient lediglich dazu, deinen Vortrag zu unterstützen!*

- Nutze für deine Präsentation kurze, knappe Stichpunkte/ Stichworte, die du dann mündlich ausformulierst.
- Wann immer es möglich ist, sollte deine Präsentation Bilder, Tabellen oder Diagramme anstatt eines Textes enthalten.

Regel 3: *Die Präsentation sollte nicht von deinem Vortrag ablenken!*

- Nutze keine unruhigen, sinnlosen Hintergrundgrafiken (siehe Abbildung oben).
- Stelle sicher, dass deine genutzten Bilder eine geeignete Auflösung haben.
- Überlade deine Präsentation nicht mit zahlreichen Animationen.

Regel 4: *Die Präsentation sollte optisch ansprechend sein.*

- Überprüfe, ob deine verwendete Schriftart und Schriftgröße gut lesbar ist.
- Nutze nicht zu viele verschiedene Schriftarten (maximal 2).
- Verwende für alle Folien ein einheitliches Layout (Hintergrund, Überschrift, etc.).

Regel 5: *Weniger ist mehr.*

- Erstelle nicht zu viele Folien → ca. 1 Minute Vortragszeit pro Folie.
- Nutze Bilder, Tabellen und Diagramme nur, wenn sie wirklich sinnvoll sind.
- Eine gute Präsentation, sollte ohne deinen mündlichen Vortrag nur schwer zu verstehen sein.